

STATUT

Stowarzyszenia Kraina św. Anny

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Stowarzyszenie *Kraina św. Anny*, zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie:

- 1) przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393),
- 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 –2020 (Dz.U. 2015 poz. 349, ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015r. poz. 378),
- 4) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych, działającym, jako Lokalna Grupa Działania (LGD) w rozumieniu przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW).
2. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Nadzór nad Stowarzyszeniem pełni Marszałek Województwa Opolskiego.
4. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miejscowość Krapkowice.
5. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
6. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
7. Stowarzyszenie ma charakter otwarty.

ROZDZIAŁ II

CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 3.

Cele Stowarzyszenia

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) Realizacja i wspieranie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) dla obszaru gmin: **Krapkowice, Gogolin, Zdieszowice, Walce, Leśnica, Jemielnica, Strzelce Opolskie, Ujazd, Izbicko, Tarnów Opolski.**
- 2) Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich,
- 3) Promocja obszarów wiejskich,

- 4) Promocja ochrony środowiska,
- 5) Ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji,
- 6) Wspieranie rozwoju edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 7) Działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców,
- 8) Inicjowanie, animowanie oraz wspieranie lokalnej aktywności społecznej, zawodowej i gospodarczej,
- 9) Współpraca międzynarodowa rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań w obszarze objętym LSR,
- 10) Współpraca z organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi, oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

§ 4.

Realizacja Celów

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Tworzenie i rozwijanie partnerstwa pomiędzy sektorami publicznym, prywatnym organizacjami pozarządowymi z obszaru gmin należących do Stowarzyszenia.
- 2) Organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
 - b) imprez kulturalnych takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej,
- 3) Działania w sferze organizacji pożytku publicznego, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, ze zm.), a w szczególności w zakresie:
 - a) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - e) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - f) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami
- 4) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) Współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i instytucjami krajowymi i międzynarodowymi, których działalność jest zbieżna z celami stowarzyszenia na wszystkich obszarach jego aktywności,
- 6) Utworzenie funduszu grantowego oraz wspieranie działań z zastosowaniem regrantingu.
- 7) Działania integrujące członków z obszaru LGD,
- 8) Przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji diagnozujących obszar Stowarzyszenia,
- 9) Podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia oraz przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania a wynikających z Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR).

§ 5.

1. Stowarzyszenie realizując cele statutowe może powołać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
2. Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się na pracy członków.
3. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie powołuje biuro i zatrudnia pracowników, w tym swoich członków.
- 3a. Członkowie Zarządu w związku z pełnioną funkcją mogą otrzymywać wynagrodzenie na zasadach określonych w Regulaminie Działania Stowarzyszenia Kraina św. Anny.
4. Biuro jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, zapewniającą obsługę prac organizacyjnych i przygotowawczych.

§ 6.

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność odpłatną służącą realizacji celów statutowych z zastrzeżeniem, że dochód z działalności przeznaczony jest na realizację celów statutowych.
2. Zakres prowadzonej działalności gospodarczej obejmuje działania ujęte w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako 94.99. Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana, w tym:
 - a. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - b. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 7.

Członkowie Zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
 - 1) pełnoletnia osoba fizyczna, która złoży deklarację członkowską;
 - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego (art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 378), która działa w obszarze i na rzecz obszaru objętego LSR i przedstawi uchwałę organu stanowiącego zawierającą:
 - a) deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia
 - b) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w przypadku, gdy reprezentantem jest osoba inna niż określona obowiązującymi przepisami.
2. Osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogą być członkami wspierającymi Stowarzyszenia.
3. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 8.

Obowiązki i Prawa Członka Zwyczajnego

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
 - a) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
 - b) przestrzegać postanowień Statutu,
 - c) opłacać składki członkowskie,
 - d) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - c) uczestniczyć w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach.

§ 9.

Utrata członkostwa przez Członka Zwyczajnego

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:

- 1) Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
- 2) Wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) na mocy prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 3) Śmierci osoby fizycznej
- 4) Likwidacji, ogłoszenia upadłości lub wykreślenia z Krajowego Rejestru Sądowego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej będącej członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.

§ 10.

Członkowie Wspierający

1. Osoby prawne – w tym jednostki samorządu terytorialnego, fizyczne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogą zostać członkami wspierającymi Stowarzyszenia po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa, o którym mowa w ust. 1, następuje wskutek:
 - 1) Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) Wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
 - c) z powodu utraty przez osobę fizyczną pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 3) Śmierci osoby fizycznej
 - 4) Likwidacji, ogłoszenia upadłości lub wykreślenia z Krajowego Rejestru Sądowego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Członkowie wspierający mają prawo:
 - 1) Składać Zarządowi wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,

- 2) Uczestniczyć w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.

§ 10 a.

Tytuł członka honorowego

1. Tytuł członka honorowego może zostać nadany osobie fizycznej, która ma szczególne zasługi na rzecz Stowarzyszenia Kraina św. Anny i jej działalność na rzecz Stowarzyszenia wynosi co najmniej 8 lat.
2. Za szczególne zasługi, o których mowa w ust. 1, uznaje się wieloletnią, aktywną działalność we władzach Stowarzyszenia, długoletnie osobiste zaangażowanie w jego prace lub osiągnięcia w realizacji celów statutowych.
3. Tytuł członka honorowego na wniosek Zarządu nadaje uchwałą Walne Zebranie Członków.
4. Członkowie honorowi uchwałą, o której mowa w ust. 3, mogą zostać zwolnieni z opłacania składek członkowskich.

§ 11.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia przysługuje członkowi Stowarzyszenia odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 od dnia doręczenia uchwały Zarządu. Uchwała dot. uchwały Zarządu jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu ze skutkiem ostatecznym.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 12.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 1. **Walne Zebranie Członków,**
 2. **Zarząd,**
 3. **Komisja Rewizyjna,**
 4. **Rada Programowa.**
2. Nie można łączyć członkostwa we władzach Stowarzyszenia wymienionych w ust. 1 pkt 2, 3, 4.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej wynosi 4 lata i jest kadencją wspólną. Mandaty członków władz Stowarzyszenia wygasają z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia ich funkcji.
4. Członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady Programowej może być wyłącznie osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, niekarana za przestępstwo umyślne.

§ 13.

Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, co najmniej raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad wszystkich członków listami lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem.

2. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
3. Walne Zebranie Członków jest ważne bez względu na ilość uczestniczących członków, chyba, że przepisy statutu stanowią inaczej.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) Wybór członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej oraz ich odwoływanie.
 - 2) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej.
 - 3) Zatwierdzanie Lokalnej Strategii Rozwoju kierowanego przez społeczność lokalną.
 - 4) Zatwierdzanie i aktualizacja kryteriów wyboru operacji.
 - 5) Udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 6) Uchwalanie Statutu i jego zmian.
 - 7) Uchwalanie Regulaminu Rady Programowej i jego zmian.
 - 8) Uchwalanie wysokości składek członkowskich.
 - 9) Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia.
 - 10) Zatwierdzanie zmian w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) z zastrzeżeniem, iż wprowadzanie zmian w LSR dotyczących budżetu i niezbędnych korekt w treści mających na celu skuteczne jej wdrażanie i wykorzystanie środków w ramach PROW na lata 2014-2020, może zostać w formie uchwały Walnego Zebrania Członków powierzone Zarządowi Stowarzyszenia.
 - 11) Podejmowanie uchwał o zaciąganiu zobowiązań finansowych powyżej 30% wysokości budżetu na dany rok obrotowy.
 - 12) Podejmowanie uchwał o przystąpieniu lub wystąpieniu Stowarzyszenia do/z innych organizacji.
 - 13) Podejmowanie uchwał w sprawach nieujętych powyżej a wynikających z obowiązujących przepisów, a także w sprawach przedstawionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną i Radę Programową.
5. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje 1 (jeden) głos.
6. Uchwały Walnego Zebrania Członków dla ważności wymagają zwykłej większości oddanych głosów członków obecnych na Zebraniu, z zastrzeżeniem przepisów poniższych.
7. Uchwała dotycząca rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów oddanych przy obecności, co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 14.

Zarząd

1. Zarząd liczy od 3 do 6 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. W skład Zarządu wchodzi Prezes i 2 Wiceprezesów.
2. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
 - 2) Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia.
 - 3) Działanie służące skutecznemu wdrażaniu LSR.
 - 4) Zwoływanie i organizowanie prac Walnego Zebrania Członków.
 - 5) Zwoływanie, organizowanie i uczestniczenie w pracach Rady Programowej.

- 6) Przygotowywanie propozycji wysokości składek członkowskich i rocznego oraz wieloletniego budżetu.
 - 7) Opracowywanie LSR i propozycji jej zmian.
 - 8) Opracowywanie kryteriów wyboru operacji i propozycji ich zmian.
 - 9) Zatrudnianie pracowników biura Stowarzyszenia.
 - 10) Przyjmowanie i odwoływanie członków Stowarzyszenia.
 - 11) Wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o odwołanie członków Rady Programowej.
 - 12) Opracowywanie i zatwierdzanie wewnętrznych procedur służących skutecznemu wdrażaniu LSR:
 - I. Regulamin Działania;
 - II. Regulaminów dotyczących realizacji zadań w zakresie *Przygotowania i realizacja działań w zakresie współpracy z Lokalną Grupą Działania oraz Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji.*
 - 13) Pozostałe sprawy związane działalnością Stowarzyszenia, w tym, jako LGD, niezastrzeżone przepisami, w tym niniejszego Statutu, do kompetencji innych władz Stowarzyszenia..
4. Zarząd spośród przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, będących członkami Stowarzyszenia, powołuje uchwałą zespół koordynatorów, celem zapewnienia sprawnej organizacji i funkcjonowania LGD oraz realizacji LSR.
 5. Zarząd jest upoważniony do zaciągania zobowiązań finansowych do wysokości 30% budżetu Stowarzyszenia na dany rok obrachunkowy, bez zgody Walnego Zebrania Członków.
 6. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

§ 15.

Reprezentacja Stowarzyszenia przez Zarząd

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania w jego imieniu zobowiązań majątkowych upoważnionych jest 2 członków Zarządu lub Dyrektor Stowarzyszenia łącznie z Prezesem. W przypadku gdy Prezes pełni jednocześnie funkcje Dyrektora Stowarzyszenia jest on uprawniony do reprezentacji Stowarzyszenia łącznie z innym członkiem Zarządu.
2. Zarząd może upoważnić Dyrektora Stowarzyszenia do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia.

§ 16.

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i jednego członka.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) Kontrola działalności Zarządu pod kątem celowości i zgodności z prawem,
 - 2) Występowanie do Walnego Zebrania Członków z wnioskiem o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 3) Występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków.

§ 17.

Rada Programowa

1. Rada Programowa liczy od 11 do 15 osób, w tym Przewodniczący i Wiceprzewodniczący.
2. W składzie Rady przedstawiciele poszczególnych sektorów: publicznego, gospodarczego, społecznego nie mogą mieć więcej niż 49% praw głosu w podejmowaniu decyzji przez Radę.
3. Do kompetencji Rady należy: wybór oraz opiniowanie operacji i projektów, które mają służyć realizacji LSR.
4. Stowarzyszenie prowadzi Rejestr powiązań członków Rady. Rejestr pozwala na identyfikację charakteru powiązań z wnioskodawcami lub poszczególnymi projektami. Każdy z członków Rady dokonuje wyłączenia z oceny i głosowania nad operacją, z której ze względu na powiązania społeczno-zawodowe winien takiego wyłączenia dokonać.
5. Każdy członek po powołaniu do składu Rady zobowiązany jest wypełnić deklarację:
 - a) poufności (zobowiązuje do utrzymania w tajemnicy informacji związanych projektami oraz ich oceną) oraz
 - b) bezstronności (zobowiązuje do wyłączenia z dokonywania oceny danej operacji w sytuacji, kiedy sam złożył wniosek lub w przypadku stwierdzenia, iż operacja, która będzie podlegać ocenie została złożona przez osobę, z którą członek Rady pozostaje w związku małżeńskim lub innej zależności, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa w linii prostej i nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki i kurateli).
6. Szczegółowe uregulowania dotyczące wyłączenia z procedury oceny zgodności operacji z PROW, LSR, oceny zgodności operacji według kryteriów lokalnych przyjętych przez LGD i wyboru operacji oraz z procedury odwołania i ponownej oceny danej operacji przez członka zawiera Regulamin Rady Programowej.
7. Powołanie nowego członka Rady następuje na tym samym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków, na którym został odwołany poprzedni członek Rady lub na następnym.
8. Szczegółowe zasady funkcjonowania i pracy Rady Programowej, w tym warunki ważności jej uchwał, ustala Regulamin Rady Programowej.

§ 18.

Skład Władz Stowarzyszenia

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 12 ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 19.

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią: składki członkowskie, darowizny, zapisy, subwencje i dotacje, odsetki, fundusz grantowy, dochody z własnej działalności oraz ofiarności publicznej, jak również dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 20.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

Krapkowice, dnia 6 lipca 2016r.